



**ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI**  
**SENATUL UNIVERSITAR**

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: [senat@ase.ro](mailto:senat@ase.ro)

---

**Hotărârea nr. 132/30.07.2020**

*cu privire la aprobarea*

**modificării Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea  
studiilor universitare de doctorat**

În temeiul Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 270/08.07.2020 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de modificare a Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;

În conformitate cu prevederile art. 138 alin. 1 din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, ale art. 10 din HG nr. 681/2011 privind aprobarea Codului studiilor universitare de doctorat, modificată și completată, ale art. 38 pct. 15 lit. a) din Carta ASE, ale art. 3 pct. 15 lit. a) din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

**Hotărăște**

**Art. 1.** Aprobarea modificării Regulamentului instituțional privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,**

**Prof. univ. dr. Dumitru MIRON**

**Cancelar Senat,**

**Prof. univ. dr. Paul POCATILU**

**Avizat pentru legalitate,**

**Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ**

**Consilier Juridic Elena GĂMAN**



# **ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE din BUCUREȘTI**

## **REGULAMENTUL INSTITUȚIONAL de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat**

## CUPRINS

<b>Capitolul I</b>	Principii generale	3
<b>Capitolul II</b>	Organizarea anului universitar	5
<b>Capitolul III</b>	Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat	5
<b>Secțiunea III.1</b>	Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)	5
<b>Secțiunea III.2</b>	Școala doctorală – cadru legislativ și încadrare instituțională	7
<b>Secțiunea III.3</b>	Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare	9
<b>Capitolul IV</b>	Selecția, admiterea și înmatricularea în programele de studii universitare de doctorat	11
<b>Capitolul V</b>	Mobilități, întreruperi de studii, prelungirea studiilor	17
<b>Capitolul VI</b>	Evaluarea activității de cercetare	19
<b>Capitolul VII</b>	Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat	20
<b>Capitolul VIII</b>	Drepturile și îndatoririle studentului - doctorand și ale conducătorului de doctorat	21
<b>Capitolul IX</b>	Finalizarea studiilor universitare de doctorat	24
<b>Capitolul X</b>	Alte dispoziții	28

## Cadrul legal de referință

Prezentul Regulament instituțional (denumit în continuare **RI**) asigură cadrul general de referință privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Academiei de Studii Economice din București - instituție acreditată de către Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare ASE-İOSUD) - și se fundamentează pe următoarele reglementări:

a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 18 din 10 ianuarie 2011 și intrată în vigoare la data de 09.02.2011, cu completările și modificările ulterioare;

b) Codul studiilor universitare de doctorat (denumită în continuare Cod), aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681/29 iunie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

c) Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu completările și modificările ulterioare;

d) OMENCȘ nr. 6102/15.12.2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*;

e). OMEN nr. 3473 din 17 martie 2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini începând cu anul școlar/universitar 2017-2018*

f) Ordinul nr. 3236/2017 privind aprobarea *Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini pe locuri fără plata taxelor de școlarizare și cu bursă și pe locuri fără plata taxelor de școlarizare, dar fără bursă, în instituțiile de învățământ superior de stat acreditate*;

g) OMENCȘ nr. 3922/02.06.2016 privind școlarizarea românilor de pretutindeni, cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Ucraina, Ungaria, Balcani și Diaspora, în învățământ superior de stat și particular din România, la programe de studii acreditate, începând cu anul universitar 2016-2017;

h) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/2001, cu modificările ulterioare;

i) Ordinul nr. 3482/2016 din 24 martie 2016 privind aprobarea *Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, modificat și completat*;

j) Ordinul nr. 3062/2018 privind modificarea art. 13 din anexa la Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 6.102/2016 pentru aprobarea *Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat*

k) Ordinul Nr. 5140/2019 din 11 septembrie 2019 pentru aprobarea *Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților*

l) Hotărârea de Guvern nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020, cu modificările și completările ulterioare;

m) Carta ASE în vigoare la data aprobării prezentului Regulament;

n) Politica ASE în domeniul Protecției Datelor cu Caracter Personal;

o) Decretul nr. 195/2020 privind instituirea situației de urgență pe teritoriul României;

p) Decretul nr. 240/2020 privind prelungirea stării de urgență,

r) Hotărârea nr. 7/2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență.

## **Capitolul I**

### **PRINCIPII GENERALE**

#### **Art. 1**

- (1) Studiile universitare de doctorat reprezintă cel de-al treilea ciclu al studiilor universitare oferite de către ASE-IOSUD, care permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.
- (2) În cadrul ASE, doctoratul este de tip științific și reprezintă o formă avansată de învățare prin cercetare, contribuind la dezvoltarea de competențe profesionale în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.
- (3) Studiile universitare de doctorat se realizează numai în cadrul programelor de studii oferite de școlile doctorale, autorizate provizoriu sau acreditate, ale ASE-IOSUD.

**Art. 2.** La admiterea în ciclul de studii universitare de doctorat pot participa absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă a studiilor universitare de lungă durată organizate conform Legii nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, absolvenții cu diploma de master ai ciclului de studii universitare de master organizate conform Legii nr. 288/2004, cu modificările și completările ulterioare, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale ca fiind studii universitare de masterat.

#### **Art.3.** Descrierea specificului ASE-IOSUD:

(1) În cadrul ASE doctoratul este de tip științific și reprezintă o formă avansată de învățare prin cercetare, contribuind la dezvoltarea de competențe profesionale în domenii de specialitate, precum și a unor competențe transversale.

(2) Sunt considerate ca fiind *competențe profesionale*:

- a) utilizarea și aplicarea de cunoștințe avansate în domeniu;
- b) identificarea, formularea și soluționarea problematicii de cercetare;
- c) utilizarea metodelor și tehnicilor de cercetare avansată;
- d) aplicarea cunoștințelor privind managementul proiectelor de cercetare;
- e) utilizarea procedeelelor și soluțiilor noi în cercetare;
- f) cunoașterea și utilizarea metodologiei cercetării științifice în investigarea și soluționarea problematicii analizate și în elaborarea și valorificarea lucrărilor științifice;
- g) stăpânirea de abilități lingvistice și utilizarea la nivel academic a unei limbi străine de circulație internațională, necesare documentării și elaborării de lucrări științifice;
- h) înțelegerea și aplicarea principiilor și valorilor eticii cercetării științifice în domeniul respectiv;
- i) descoperirea independentă a unui ansamblu de relații abstracte între elemente, situații și fenomene investigate.

(3) Sunt considerate ca fiind *competențe transversale*:

- a) dezvoltarea unor proiecte centrate pe creativitate, ca temei al autorealizării;
- b) asumarea responsabilității și capacitatea de organizare și conducere a activității grupurilor profesionale, de cercetare științifică sau a unor instituții;
- c) inițierea și dezvoltarea inovatoare de proiecte teoretice și practice complexe;

- d) conceperea și realizarea de cercetări originale, fundamentate pe metode avansate care conduc la dezvoltarea cunoașterii științifice, tehnologice și/sau a metodologiilor de cercetare;
- e) evaluarea critic-constructivă a proiectelor și a rezultatelor cercetării științifice, aprecierea stadiului cunoașterii teoretice și metodologice; identificarea priorităților de cunoaștere și aplicative ale domeniului;
- f) selecția și aplicarea de principii, teorii și metode avansate de cunoaștere, transfer de metode dintr-un domeniu într-altul, abordări interdisciplinare pentru a rezolva probleme teoretice și practice, noi și complexe;
- g) utilizarea de principii și metode avansate pentru explicarea și interpretarea, din perspective multiple, a unor situații/probleme teoretice și practice noi, complexe, specifice domeniului;
- h) cunoașterea sistematică, avansată a conceptelor, a metodelor de cercetare, a controverselor și a noilor ipoteze specifice domeniului; comunicarea cu specialiști din domenii conexe;
- i) aplicarea la nivel superior a tehnologiei informației și comunicării în mod interactiv;
- j) utilizarea de cunoștințe privind managementul carierei, precum și însușirea de tehnici privind căutarea unui loc de muncă și de creare de locuri de muncă pentru alții;
- k) adaptarea și adecvarea la context a cunoștințelor privind managementul riscului, crizei și eșecului;
- l) integrarea cunoștințelor privind utilizarea legislației în domeniul drepturilor de proprietate intelectuală;
- m) elaborarea de strategii privind antreprenoriatul economic, tehnologic și social.

**Art. 4.** ASE organizează studii universitare de doctorat în domeniul fundamental Științe sociale, ramurile de științe: *Științe economice* și *Științe juridice*, în următoarele domenii de studii universitare de doctorat:

- (a) domenii de doctorat din ramura *Științe economice*: Administrarea afacerilor, Cibernetică și statistică, Contabilitate, Economie, Economie și afaceri internaționale, Finanțe, Informatică economică, Management, Marketing;
- (b) domenii de doctorat din ramura *Științe juridice*: Drept.

- (1) În cadrul ASE studiile universitare de doctorat se organizează la formele de învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, potrivit legii, în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu, structurate pe discipline sau tematici disciplinare sau interdisciplinare, în baza prevederilor legii. Școlarizarea se face atât pe locuri finanțate de la bugetul de stat cât și pe locuri finanțate prin taxe sau alte surse legal constituite.
- (2) Studiile universitare de doctorat pot fi organizate în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform contractului de studii doctorale încheiat între ASE, conducătorul de doctorat și studentul – doctorand.
- (3) Participanții la programele de studii universitare de doctorat au calitatea de student-doctorand pe întreaga perioadă a prezenței lor în cadrul programului respectiv, de la înmatriculare și până la susținerea publică a tezei de doctorat sau exmatriculare, mai puțin în perioadele de întrerupere a studiilor.
- (4) Studenții-doctoranzi pot fi încadrați de către ASE ca asistenți de cercetare sau asistenți universitari, pe perioadă determinată. Studentul-doctorand poate desfășura activități

didactice, potrivit contractului de studii universitare de doctorat, în limita a 4-6 ore convenționale didactice pe săptămână. Activitățile didactice care depășesc acest nivel vor fi remunerate în conformitate cu legislația în vigoare, intrând sub incidența Codului muncii, cu respectarea drepturilor și obligațiilor ce revin salariatului și cu plata contribuțiilor datorate, potrivit legii, la asigurările sociale de stat, la asigurările pentru șomaj, la asigurările sociale de sănătate și pentru accidente de muncă și boli profesionale.

## Capitolul II

### ORGANIZAREA ANULUI UNIVERSITAR

**Art. 5. (1)** Anul universitar este format din două semestre, durata unui semestru fiind, de regulă, în medie, de 14 săptămâni de pregătire individuală și de elaborare a raportului de progres al cercetării, de documentare, cercetare și valorificare a rezultatelor în reviste de prestigiu și de participare la seminarii științifice și cursuri.

**(2)** La sfârșitul semestrului al doilea are loc evaluarea online și orală a rapoartelor de progres al cercetării, alocându-se pentru aceasta două săptămâni. La sfârșitul fiecărui an universitar se organizează o sesiune de reprogramare, alocându-se pentru aceasta maximum o săptămână, în cadrul căreia pot fi susținute rapoartele de progres de către studenții-doctoranzi care nu au obținut calificativul *admis* sau cei care au absentat.

**(3)** În structura anului universitar se prevăd vacanțe între semestre, de Crăciun, de Paști și alte zile libere legale nelucrătoare (Rusalii, Ziua Națională etc.).

**Art. 6.** Graficul desfășurării activităților didactice se aprobă și se face public înainte de începerea anului universitar. Pe parcursul anului universitar nu se organizează sesiuni suplimentare de evaluare și nu se pot susține evaluări în afara sesiunilor programate.

## Capitolul III.

### ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

#### Secțiunea III.1 Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)

**Art.7.** Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD), funcționează ca structură managerială, administrativă și profesională distinctă, în baza prevederilor Codului, ale Cartei ASE și ale prezentului Regulament.

(1) CSUD este un organism deliberativ, alcătuit din 17 membri - cadre didactice, cercetători și doctoranzi - care coordonează programele de studii universitare de doctorat din cadrul ASE - IOSUD.

(2) CSUD este condus de un director, care este membru de drept al CSUD.

(3) Directorul CSUD este numit în urma unui concurs public organizat de către Rector, în baza unei metodologii propuse de către Consiliul de Administrație și aprobate de Senatul ASE.

(4) Funcția de director al CSUD este asimilată funcției de prorector.

(5) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul ASE încheie cu directorul CSUD un contract de management pe o perioadă de 4 ani.

**Art.8.**

(1) Componenta CSUD este următoarea:

- a) directorul CSUD;
- b) 4 cadre didactice sau cercetători, conducători de doctorat, care sunt aleși prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din cadrul școlilor doctorale din ASE;
- c) 4 studenți-doctoranzi aleși prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din cadrul tuturor școlilor doctorale ale ASE-IOSUD;
- d) 8 membri ai CSUD, cadre didactice universitare, cercetători sau personalități a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale și socioeconomice relevante, sunt numiți prin decizie de către rectorul ASE;

(2) Cadrele didactice universitare sau cercetătorii care sunt membri CSUD trebuie să îndeplinească standardele minimale și obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare în vigoare la data desemnării lor ca membri ai CSUD.

(3) Mandatul membrilor CSUD este de 4 ani. Studenții-doctoranzi membri ai CSUD care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd această calitate la data finalizării studiilor doctorale. De asemenea, își încheie mandatul de membri CSUD și cei care își pierd calitatea de studenți-doctoranzi.

(4) Locurile devenite vacante în cadrul CSUD se ocupă respectându-se prevederile alin. (1) și (2). Mandatul noului membru încetează la data expirării mandatului CSUD.

(5) CSUD este asistat în activitatea sa de către Biroul CSUD.

(6) CSUD se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea directorului CSUD sau a cel puțin a unei treimi din numărul membrilor săi. Toate hotărârile vor fi luate prin vot liber exprimat cu majoritate simplă a membrilor CSUD (50%+1 dintre membrii prezenți).

**Art.9.** CSUD are, în principal, următoarele atribuții:

a) elaborează strategia ASE – IOSUD și o supune avizării Consiliului de Administrație și aprobării Senatului;

b) elaborează Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat la nivelul ASE-IOSUD, împreună cu Consiliului de Administrație și îl prezintă Senatului ASE în vederea aprobării;

c) elaborează și alte propuneri de reglementări sau măsuri privind studiile universitare de doctorat în cadrul ASE-IOSUD, în acord cu strategia ASE și cu reglementările în vigoare, pentru a consolida și îmbunătăți competitivitatea programelor de studii universitare de doctorat;

d) aprobă propunerile consiliilor școlilor doctorale privind conducătorii de doctorat care fac parte dintr-o școală doctorală;

e) aprobă propunerile consiliilor școlilor doctorale privind desființarea școlilor doctorale din cadrul ASE-IOSUD;

f) avansează propuneri proprii și avizează propunerile școlilor doctorale de acorduri și parteneriate pentru desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat și a doctoratelor în cotutelă;

g) coordonează parteneriatele la care participă școlile doctorale din ASE potrivit acordurilor de parteneriat;

h) stabilește criteriile pentru înființarea școlilor doctorale din ASE-IOSUD, în concordanță cu reglementările în vigoare și le supune spre aprobare Consiliului de Administrație și Senatului;

i) validează alegerile membrilor consiliilor școlilor doctorale;

j) asigură informațiile privind centrele de cercetare și școlile doctorale din țară și din străinătate în care doctoranzii pot desfășura stagiile de cercetare;



- k) elaborează criteriile minimale privind organizarea și funcționarea programelor de studii universitare de doctorat;
- l) elaborează criteriile minimale de evaluare și susținere a tezei de doctorat;
- m) întocmește o listă a instituțiilor din țară din care pot fi selectați referenți oficiali (instituții de învățământ superior, institute naționale de cercetare sau filiale ale acestora), pe care o prezintă Senatului ASE în vederea aprobării;
- n) propune înmatricularea studenților-doctoranzi;
- o) avizează mobilitatea academică definitivă a unui student doctorand de la ASE-IOSUD la o altă școală doctorală, în același domeniu de doctorat din cadrul unei alte IOSUD, respectiv transferul unui student doctorand de la o altă IOSUD, la o școală doctorală din ASE-IOSUD, din același domeniu de doctorat, cu acordul prealabil al conducătorilor de doctorat implicați, cu avizul Consiliilor școlilor doctorale respective și cu respectarea reglementărilor în vigoare și înaintează această solicitare Rectorului ASE în vederea aprobării;
- p) stabilește criteriile și realizează evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat;
- q) desfășoară activități de promovare a studiilor universitare de doctorat din cadrul ASE-IOSUD;
- r) analizează și soluționează solicitările primite de la studenții doctoranzi, conducătorii de doctorat și de la orice altă parte interesată;
- s) exercită alte atribuții specifice, stabilite prin prezentul RI, potrivit legii.

**Art.10.** Activitățile administrative legate de desfășurarea doctoratului în cadrul ASE-IOSUD se realizează de către Biroul CSUD.

### **Secțiunea III.2. Școala doctorală – cadru legislativ și încadrare instituțională**

#### **Art.11.**

(1) În cadrul ASE-IOSUD programele de studii universitare de doctorat se organizează în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu, structurate pe discipline sau tematici disciplinare sau interdisciplinare, în baza prevederilor legii, ale Codului studiilor universitare de doctorat, a Cartei ASE și a prezentului Regulament. Programele postdoctorale sunt organizate, de asemenea, în cadrul CSUD.

(2) O școală doctorală se înființează în condițiile legii numai dacă are cel puțin 3 conducători de doctorat, care îndeplinesc condițiile de abilitare în vigoare la data înființării școlii doctorale, la propunerea rectorului ASE, cu avizul Consiliului de Administrație și al Senatului ASE și cu aprobarea CSUD.

(3) Școala doctorală se organizează în domeniile în care ASE-IOSUD are calitatea de instituție organizatoare de studii universitare de doctorat și face parte din structura facultăților ASE care gestionează domeniile de licență și masterat similare.

(4) Facultățile și CSUD răspund de conținutul programelor de studii universitare de doctorat oferite de școlile doctorale din subordine și furnizează sprijinul logistic necesar pentru derularea programului de doctorat.

(5) În cazul școlilor doctorale având membri de la mai multe facultăți ale ASE, fiecare facultate și CSUD își asumă responsabilitatea pentru contribuția sa privind resursele pe care le pune la dispoziție și raportează performanțele aferente conducătorilor de doctorat titulari și ai studenților doctoranzi coordonați de aceștia.

## **Art.12.**

(1) Prezentul regulament se aplică și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat nu s-a decis astfel.

(2) Școala doctorală poate impune standarde minimale de performanță științifică pe care conducătorii de doctorat trebuie să le îndeplinească pentru a deveni membri ai școlii doctorale respective, conform prevederilor legale în vigoare.

**Art.13.** Pe lângă conducătorii de doctorat - titulari în cadrul ASE-IOSUD sau în cadrul unei alte Instituții Organizatoare de Studii Doctorale - unei școli doctorale i se pot afilia și alți cercetători sau cadre didactice, implicați în activități de cercetare și/sau predare în cadrul școlii doctorale, din cadrul ASE-IOSUD sau din cadrul altor instituții sau unități de cercetare- dezvoltare, din țară sau din străinătate.

## **Art.14.**

(1) Școala doctorală este condusă de un director al școlii doctorale și de Consiliul școlii doctorale. Directorul școlii doctorale este membru de drept al consiliului respectivei școli doctorale și este asimilat directorului de departament, iar Consiliul școlii doctorale este asimilat Consiliului departamentului.

(2) Directorul școlii doctorale este numit de către CSUD, pe baza propunerilor făcute de Consiliul Școlii doctorale în urma alegerilor interne.

## **Art.15.**

(1) Consiliul școlii doctorale este alcătuit din:

- a) conducătorii de doctorat titulari în acea școală doctorală, în proporție de maximum 50%;
- b) studenți-doctoranzi ai școlii doctorale în proporție de 20%, rotunjit prin adaos dacă nu este un număr întreg;
- c) membri din afara școlii doctorale, selectați dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități de seamă din sectoarele industriale și socioeconomice relevante;

(2) Ponderea conducătorilor de doctorat din școala doctorală în cadrul Consiliului școlii doctorale este stabilită de către CSUD. Consiliul unei școli doctorale are cel puțin 3 membri: directorul școlii doctorale, un conducător de doctorat titular și un student-doctorand.

(3) Membrii Consiliului școlii doctorale, care sunt cadre didactice universitare titulare în acea școală doctorală sau cercetători, trebuie să aibă dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate și să îndeplinească standardele minimale obligatorii pentru acordarea atestatului de abilitare, în vigoare la data desemnării lor ca membri ai Consiliului școlii doctorale.

(4) Membrii Consiliului școlii doctorale se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă.

(5) Mandatul Consiliului școlii doctorale este de 5 ani.

(6) Studenții-doctoranzi, membri ai Consiliului Școlii doctorale, care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd calitatea de membru al consiliului la data susținerii publice a tezei de doctorat. De asemenea, își încheie mandatul de membri ai Consiliului Școlii doctorale și studenții-doctoranzi care își pierd calitatea de studenți-doctoranzi.

(7) Consiliul școlii doctorale este condus de către directorul școlii doctorale și se întrunește de cel puțin de trei ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(8) Atribuțiile Consiliului școlii doctorale sunt cele prevăzute de art. 15 din Codul studiilor universitare de doctorat și de celelalte reglementări aplicabile.

**Art.16.** Școlile doctorale au obligația să ofere informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat candidaților la aceste programe, comunității universitare și altor persoane fizice sau juridice interesate.

**Art. 17.** Școlile doctorale, cu sprijinul logistic al facultăților și al CSUD, vor asigura publicarea pe internet a tuturor informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat, vizându-se cu precădere categoriile de informații prevăzute de Codul studiilor universitare de doctorat.

**Art.18.** ASE-IOSUD garantează transparența organizării și desfășurării programelor de studii universitare de doctorat la nivelul școlilor doctorale proprii.

**Art.19.** ASE-IOSUD, prin școlile doctorale, poate acorda, în limita locurilor disponibile și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, sprijin financiar studenților-doctoranzi pentru efectuarea de stagii de cercetare în țară sau în străinătate, cu acordul conducătorului de doctorat.

**Art.20.** Evaluarea externă a școlilor doctorale este efectuată la intervale de 5 ani de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, pe baza metodologiei acestora.

**Art.21.** Evaluarea internă a programelor de studii universitare de doctorat este efectuată de către CSUD, pe baza unei metodologii proprii aprobată de Senatul ASE.

### **Secțiunea III.3. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare**

**Art.22.** Calitatea de conducător de doctorat se dobândește și se menține conform legii.

(1) Un conducător de doctorat poate să-și desfășoare activitatea de conducere de doctorat numai în domeniul pentru care a obținut acest drept atunci când i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat și numai într-un singur IOSUD, excepție făcând doctoratele conduse în cotutelă.

(2) Pentru a conduce doctorate, cadrele didactice și de cercetare care au dobândit acest drept trebuie să aibă un contract de muncă încheiat cu IOSUD și să fie membri ai unei școli doctorale din ASE - IOSUD.

(3) O persoană căreia i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate poate deveni titular al unei școli doctorale din ASE numai cu acordul Senatului ASE.

(4) În situația în care conducătorul de doctorat dorește să-și desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD, în același domeniu de doctorat, acest lucru se poate realiza cu aprobarea Senatului celor două universități/ Prezidiului Academiei Române. Cererea se adresează rectorului universității/ președintelui Academiei Române și trebuie avizată de către directorul CSUD. Acordul celor două instituții IOSUD se exprimă pe cererea depusă de către conducătorul de doctorat, prin avizul directorului CSUD și cu aprobarea rectorului universității/ președintelui Academiei Române.

(5) Aprobarea privind desfășurarea activității de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD decât cea în care i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat necesită clarificarea situației doctoranzilor între cele două instituții IOSUD implicate și încheierea de către conducătorul de doctorat a unui contract individual de muncă cu IOSUD unde își va desfășura activitatea.

(6) Cadrele didactice titulare, conducători de doctorat, care au împlinit vârsta de pensionare și doresc să-și continue activitatea de conducere de doctorat pot îndruma noi studenți doctoranzi până la împlinirea vârstei de 70 de ani, cu respectarea reglementărilor în vigoare.

(7) Cadrele didactice titulare, conducători de doctorat, care se pensionează pot să continue îndrumarea studenților doctoranzi aflați sub îndrumarea lor la data pensionării, până la susținerea publică a tezelor de doctorat.

(8) În situația în care un conducător de doctorat titular nu dorește sau se află în imposibilitatea de a-și continua activitatea de conducător de doctorat, la propunerea școlii doctorale din care face parte, CSUD aprobă alocarea studenților doctoranzi aflați sub îndrumare, altor conducători de doctorat, în scopul finalizării în condiții optime a tezelor de doctorat.

**Art.23.** Studiile universitare de doctorat se pot organiza și în cotutelă, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

(1) Alegerea celui de-al doilea conducător se face după înmatricularea studentului doctorand la ASE -IOSUD, cu acordul primului conducător de doctorat. Al doilea conducător de doctorat poate fi un conducător de doctorat titular la o școală doctorală din ASE-IOSUD sau un conducător de doctorat din orice altă instituție organizatoare de studii universitare de doctorat din țară sau străinătate. De asemenea, programul de studii universitare de doctorat în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care ambii conducători de doctorat sunt titulari în cadrul ASE dar au specializări/domenii diferite de studii sau unul dintre aceștia a împlinit vârsta de 65 de ani.

(2) În cazul în care ambii conducători de doctorat activează în cadrul ASE-IOSUD, atunci se încheie între ei un acord scris de cotutelă, care se aprobă de directorul CSUD și prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

(3) În cazul în care cel de-al doilea conducător nu activează în cadrul ASE-IOSUD, atunci se încheie, un acord scris de cotutelă între ASE și instituția în cadrul căreia cel de-al doilea conducător de doctorat îndrumă studenți-doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile financiare ale acestora, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică.

(4) În cazul unui doctorat în cotutelă, se precizează care dintre cei doi conducători de doctorat este conducătorul de doctorat principal. Studentul-doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

**Art.24.** Un conducător de doctorat din cadrul ASE-IOSUD poate îndruma simultan maximum 15 studenți-doctoranzi, din care 8 aflați în perioada de parcurgere a programului de pregătire doctorală. Prin derogare, peste acest număr pot fi îndrumați doar studenți-doctoranzi înmatriculați cu taxă pe cont propriu valutar.

(1) Nu se includ în numărul studenților-doctoranzi prevăzut la alin. (1), la data concursului de admitere la doctorat: studenții-doctoranzi aflați în îtreruperea activității; studenții-doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat; studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar nu au fost încă validați; studenții-doctoranzi care refac sau completează teza în urma nepromovării susținerii publice ori a invalidării; studenții-doctoranzi în cotutelă, pentru care conducătorul de doctorat nu are calitatea principală.

**Art.25.** La cererea motivată a studentului-doctorand, consiliul școlii doctorale poate decide schimbarea conducătorului de doctorat dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.

(1) Consiliul școlii doctorale desemnează, în maximum 30 de zile, un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut mai sus, precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat.

(2) În cazul prevăzut la alin. 1 și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat, Consiliul școlii doctorale desemnează un alt conducător de doctorat, având în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poate finaliza programul de doctorat. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, CSD va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul – doctorand să poată finaliza cu succes programul de studii doctorale.

(3) Noul conducător de doctorat poate menține comisia de îndrumare existentă sau poate propune o altă comisie.

**Art.26.** În programul de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand este coordonat de o comisie de îndrumare formată din conducătorul de doctorat și alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare cu titlul de doctor, neafiliate acesteia;

(1) CSD poate propune criteriile pe care membrii comisiilor de îndrumare trebuie să le îndeplinească;

(2) Componența comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand și cu acordul persoanelor în cauză și este menționată în Planul individual de cercetare doctorală.

(3) Componența comisiei de îndrumare poate fi schimbată pe parcursul studiilor doctorale, în condițiile precizate la alin. (2).

**Art.27.** Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiei de îndrumare și a membrilor comisiilor de susținere a tezei de doctorat se normează potrivit unei metodologii aprobate de Senatul ASE.

**Art.28.** Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat se face o dată la 5 ani, în conformitate cu Metodologia de evaluare periodică a calității personalului didactic și de cercetare din cadrul ASE. În procesul evaluării interne a conducătorilor de doctorat se va ține cont de rezultatele obținute de aceștia în cercetare și în îndrumarea studenților - doctoranzi, precum:

a) rezultatele cercetării științifice proprii și ale doctoranzilor îndrumați, evaluate prin publicații sau/și alte modalități de valorificare a activității de cercetare;

b) alți indicatori ai activității științifice a conducătorilor de doctorat și a doctoranzilor îndrumați, printre care: participarea la proiecte de cercetare, participarea la conferințe naționale și internaționale, apartenența la organizații profesionale.

**Art.29.** Evaluarea externă a conducătorilor de doctorat se face o dată la 5 ani, în condițiile legii.

**Art.30.**

(1) ASE-IOSUD promovează interdisciplinaritatea în studiile universitare de doctorat. Acest lucru se realizează atât prin colaborarea între școlile doctorale, cât și între acestea și cele ale altor universități sau institute de cercetare din țară și străinătate.

(2). În contextul politicilor de asigurare a mobilității universitare, ASE-IOSUD poate angaja, pe bază de contract, specialiști din străinătate care dețin dreptul legal de a conduce doctorate, potrivit legii.

**Capitolul IV**  
**SELECȚIA, ADMITEREA ȘI ÎNMATRICULAREA ÎN**  
**PROGRAMELE DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art.31.** Numărul de locuri și temele scoase la concurs de fiecare conducător de doctorat sunt avizate de Consiliul școlii doctorale și de Consiliul Facultății din structura căreia face parte Școala doctorală, avizate de CSUD și de Consiliul de Administrație al ASE și aprobate de Senatul ASE pentru fiecare an universitar.

(1) Admiterea la studiile universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual de către ASE- IOSUD, prin școlile doctorale, pentru fiecare loc la doctorat pe care conducătorul de doctorat îl propune și în conformitate cu reglementările proprii ale ASE-IOSUD.

(2) Concursul de admitere se organizează în baza unei metodologii de admitere, elaborată de către CSUD, avizată de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul ASE.

(3) Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului.

(4) CSUD publică metodologia de admitere pe site-ul [www.doctorat.ase.ro](http://www.doctorat.ase.ro) cu cel puțin șase luni înaintea concursului de admitere.

(5) Concursul de admitere constă în două probe: testul de competență lingvistică și examenul de specialitate susținut în fața comisiei de concurs, care constă în evaluarea doctorandului pe baza dosarului de concurs și a unui interviu.

(6) Comisia de concurs este formată, de regulă, din conducători de doctorat care au locuri scoase la concurs. Consiliul școlii doctorale propune Comisia de concurs, care este avizată de către Consiliul facultății și se aprobă de către Consiliul de administrație al ASE.

(7) Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la doctorat sunt de competența Comisiei centrale de admitere a CSUD și a Comisiilor de admitere ale școlilor doctorale.

(8) Pentru facilitarea procesului de selecție a candidaților de către conducătorul de doctorat, ASE-IOSUD asigură posibilitatea preînscrierii online a candidaților, potrivit graficului activităților din Metodologia de admitere, pe site-ul [www.doctorat.ase.ro](http://www.doctorat.ase.ro).

(9) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicare pe site-ul [www.doctorat.ase.ro](http://www.doctorat.ase.ro)

(10) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, de respectarea normelor de etică universitară și a legislației în vigoare. Informațiile despre admitere specifice fiecărei școli doctorale se publică pe Internet de către fiecare școală doctorală și se afișează la avizierul școlii doctorale.

**Art. 32.** Înmatricularea în cadrul școlilor doctorale care fac parte din structura ASE se face prin decizia rectorului, în baza propunerii înaintate de către consiliul școlii doctorale și avizate de către Decanul facultății din structura căreia face parte Școala doctorală, după îndeplinirea tuturor cerințelor legale stabilite prin metodologia de admitere. După înmatricularea în anul I de studiu, studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol sub număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

**Art.33.** După aprobarea rezultatelor admiterii de către Senatul ASE și înmatricularea studenților doctoranzi biroul CSUD asigură încheierea contractului de studii universitare de doctorat cu fiecare student- doctorand.

#### Art. 34.

- (1) După înmatricularea în anul I de studiu, studenții-doctoranzi trebuie să semneze contractul de studii pentru întreaga perioadă de școlarizare. Neseemnarea contractului în termenele stabilite de Consiliul de Administrație conduce la exmatriculare. Pe parcursul școlarizării, dacă se vor modifica prevederile contractuale, se vor încheia acte adiționale.
- (2) Contractul de studii universitare de doctorat stabilește drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și ASE, prin intermediul școlilor doctorale.
- (3) Contractul de studii universitare de doctorat este semnat de: studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale și Rectorul ASE și cuprinde cel puțin următoarele informații:
  - a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
  - b) date despre ASE și școala doctorală;
  - c) date despre programul de studii universitare de doctorat;
  - d) tema de cercetare aleasă;
  - e) cuantumul taxei de studiu, după caz;
  - f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat, respectiv limba română sau o limbă de circulație internațională;
  - g) limba în care se desfășoară programul de studii, respectiv limba română sau o limbă de circulație internațională;
  - h) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
  - i) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
  - j) condițiile de întrerupere a studiilor de doctorat, respectiv de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
  - k) cuantumul lunar al bursei, după caz
  - l) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform aprobărilor acordate de Senatul ASE.

#### Art. 35.

- (1) La înmatricularea **studenților-doctoranzi cu cetățenie română și a celor cu cetățenie din alte state aparținând UE, SEE**, dosarul personal va cuprinde:
  - a) formularul de înscriere la concursul de admitere, completat;
  - b) cel puțin o scrisoare de recomandare;
  - c) curriculum vitae;
  - d) proiectul de cercetare doctorală (PCD) aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format fizic, semnat și în format electronic, pe CD;
  - e) certificatul de naștere – în copie legalizată sau copie certificată *conform cu originalul*;
  - f) copia actului de identitate;
  - g) certificatul de căsătorie sau oricare alt act care atestă schimbarea numelui, dacă este cazul – în copie legalizată sau copie certificată *conform cu originalul*;
  - h) *pentru studenții finanțați de la bugetul de stat*: diplomă de bacalaureat – în original; *pentru studenții finanțați prin taxe de școlarizare*: diplomă de bacalaureat – în original, copie legalizată sau copie certificată *conform cu originalul*;
  - i) *pentru studenții finanțați de la bugetul de stat*: diplomă de licență, însoțită de suplimentul la diplomă / foaia matricolă - în original; *pentru studenții finanțați prin taxe*

*de școlarizare: diplomă de licență, însoțită de suplimentul la diplomă / foaia matricolă - în original copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;*

j) *pentru studenții finanțați de la bugetul de stat: diplomă de master sau echivalentă, însoțită de suplimentul la diplomă / foaia matricolă (pentru absolvenții promoției anului curent adeverință care atestă promovarea examenului de disertație) – în original; pentru studenții finanțați prin taxe de școlarizare: diplomă de master sau echivalentă, însoțită de suplimentul la diplomă / foaia matricolă (pentru absolvenții promoției anului curent adeverință care atestă promovarea examenului de disertație) – în original, copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;*

k) *certificatul de competență lingvistică, dacă este cazul – în original, copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;*

l) *adeverința medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau de medicul de familie, din care să rezulte că sunt apți pentru înscriere la studii – în original, copie legalizată sau copie certificată conform cu originalul;*

m) *declarația pe propria răspundere prin care candidatul se angajează că nu va beneficia concomitent de finanțare din fonduri publice pentru două programe de studii universitare, indiferent de nivelul lor, că nu va urma simultan mai mult de două programe de studii universitare, indiferent de nivelul și forma de finanțare ale acestora și că nu urmează un alt program de studii universitare de doctorat în ASE;*

n) *pentru candidații admiși pe locuri cu taxă, dovada plății taxei de școlarizare aferentă primului semestru al anului universitar.*

**(2)** *Studenții-doctoranzi cu cetățenie română sau cei cu cetățenie din alte state aparținând UE, SEE, care au depus acte de studii emise de instituții din străinătate trebuie să aibă la dosar și atestatul emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) – în original – pentru studenții finanțați de la bugetul de stat sau copie legalizată sau certificată conform cu originalul - pentru studenții finanțați prin taxe de școlarizare.*

**(3)** **La înmatricularea studenților-doctoranzi provenind din țări terțe UE, Spațiului Economic European sau Confederației Elvețiene** dosarul personal va cuprinde:

a) *scrisoarea de acceptare la studii, emisă de către Ministerul Educației Naționale din România, dacă este cazul;*

b) *formularul de înscriere completat;*

c) *cel puțin o scrisoare de recomandare;*

d) *curriculum vitae;*

e) *proiectul de cercetare doctorală (PCD) aferent temei de doctorat pentru care candidează, în format fizic, semnat și în format electronic, pe CD;*

f) *certificatul de naștere - copie și traducere în limba română legalizată;*

g) *copia actului care atestă domiciliul stabil în străinătate, dacă este cazul;*

h) *copia pașaportului și 2 fotografii ¾;;*

i) *pentru studenții finanțați de la bugetul de stat: diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - în original și copie și traducerea legalizată a acesteia; pentru studenții finanțați prin taxe de școlarizare: diploma de bacalaureat sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - în original sau copie și traducere legalizată a acesteia;*



- j) *pentru studenții finanțați de la bugetul de stat*: diploma de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - în original și copie și traducerea legalizată a acesteia; *pentru studenții finanțați prin taxe de școlarizare*: diploma de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - în original sau copie și traducere legalizată a acesteia;
- k) *pentru studenții finanțați de la bugetul de stat*: diploma de master sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - în original și copie și traducerea legalizată a acesteia; *pentru studenții finanțați prin taxe de școlarizare*: diploma de licență sau echivalentul acesteia, autentificată de către autoritățile de resort din țara emitentă - în original sau copie și traducere legalizată a acesteia;
- l) foile matricole/suplimentele la diplomă aferente studiilor efectuate - copii și traduceri legalizate;
- m) atestatul de absolvire a anului pregătitor pentru învățarea limbii române sau certificatul de competență lingvistică, după caz - în original, copie legalizată sau certificată *conform cu originalul*;
- n) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- o) adeverința medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau de medicul de familie, din care să rezulte că sunt apți pentru înscriere la studii - în original, copie legalizată sau certificată *conform cu originalul*;
- p) pentru candidații admiși pe locuri cu taxă, dovada plății taxei de școlarizare aferentă primului an de studii.

**(4)** Dosarul studentului-doctorand, absolvent al promoției anului curent, se completează cu diploma de master în original sau copie legalizată/certificată *conform cu originalul*, după caz, în cel de-al doilea an de studii.

**(5)** Diploma de bacalaureat, diploma de licență și suplimentul la diploma de licență / foaia matricolă, diploma de master și suplimentul la diploma de master / foaia matricolă (dacă este cazul), rămân, în original, la dosarul studentului - doctorand pe toată perioada în care acesta beneficiază de finanțare de la bugetul de stat.

**(6)** Dosarele personale ale studenților-doctoranzi se completează în fiecare an cu eventualele contracte sau acte adiționale la contractele de studii și cu eventualele documente și decizii care privesc situația școlară și socială.

**(7)** În vederea obținerii certificării conform cu originalul, pentru copiile documentelor prevăzute în listă, candidații trebuie să prezinte documentele în original.

**Art. 36.** După înmatriculare, studentul-doctorand primește un card pe baza căruia acesta se legitimează pentru toate serviciile și activitățile din cadrul ASE. În cazul în care studentul-doctorand pierde cardul, i se poate elibera la cerere un duplicat, în schimbul unei taxe, după publicarea în presă, de către studentul-doctorand, a anunțului privind pierderea acestuia.

**Art. 37.** Înscrierea studenților - doctoranzi în anul de studii superior, după anul în care s-a produs înmatricularea se face automat.

**Art. 38.** Programul de doctorat este organizat numai în cadrul școlilor doctorale, sub coordonarea unui conducător de doctorat și cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate;
- b) un program individual de cercetare științifică.

**Art. 39.**

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și programul individual de cercetare științifică sunt specificate în Planul individual de doctorat (PID), elaborat de către studentul-doctorand, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, sprijinit de comisia de îndrumare.
- (2) Planul individual de doctorat (PID), avizat de membrii comisiei de îndrumare și aprobat de către conducătorul de doctorat, va fi depus la biroul CSUD de către studentul-doctorand în termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării în anul I de studii universitare și încărcat pe platforma <http://portal.doctorat.ase.ro/>.
- (3) Structura PID-ului, precum și obligațiile Comisiei de îndrumare sunt cele stabilite prin procedura specifică, aprobată de către CSUD.

**Art. 40.**

- (1) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului, desfășurării și organizării programului de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat.
- (2) ASE, prin școlile doctorale, facilitează accesul studenților-doctoranzi la resursele logistice și de cercetare și încurajează participarea studenților-doctoranzi la proiecte de cercetare cu relevanță națională și internațională.

**Art.41. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate** este un instrument suport de îmbogățire a cunoștințelor studentului-doctorand și servește acestuia pentru desfășurarea în bune condiții a programului individual de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat.

**Art. 42.**

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate trebuie să fie relevant pentru tema de cercetare doctorală și nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică.
- (2) Participarea unui student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat.
- (3) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale.
- (4) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși trei luni, conform Codului studiilor universitare de doctorat.

**Art. 43.**

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate să includă:
  - a) cursuri sau programe speciale de studii universitare avansate, organizate de CSUD și de școlile doctorale;

- b) frecventarea a 3-5 discipline din programele de masterat din cadrul ASE;
- c) alte activități stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Învățarea realizată în cadrul masteratelor de cercetare poate fi echivalată cu programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(3) Eventualele evaluări aferente cursurilor, seminarelor sau laboratoarelor din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate au un rol exclusiv informativ, nu sunt obligatorii pentru studenții-doctoranzi și nu pot condiționa finanțarea studenților-doctoranzi ori parcursul acestora în cadrul programului de studii.

**Art.44.** Obiectivul principal al **programului individual de cercetare științifică** constă în elaborarea tezei de doctorat și în formarea competențelor incluse în fișa calificării doctorale din Registrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior (RNCIS).

**Art.45.**

(1) Programul individual de cercetare științifică se desfășoară pe baza planului individual de doctorat (PID), sub coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare.

(2) Programul individual de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat în cadrul școlii doctorale, centrelor de cercetare sau departamentelor ASE.

(3) Programul individual de cercetare științifică se poate desfășura în cadrul ASE sau în instituții de cercetare cu recunoaștere internă sau internațională.

**Art. 46.**

(1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale, conform planurilor de învățământ avizate anual de Consiliul facultății și de Consiliul de administrație și aprobate de Senatul ASE.

(2) Evaluarea prin credite a activităților desfășurate în cadrul programului individual de cercetare științifică (PICS) se realizează pe baza unei proceduri specifice a CSUD.

(3) Parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu pot fi recunoscute ca echivalente cu activitățile din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(4) Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat, se avizează de către Consiliul Școlii Doctorale și de către Consiliul Facultății din care face parte Școala doctorală și este aprobată de CSUD

**Art.47.** Pe parcursul programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand este coordonat de o comisie de îndrumare formată din conducătorul de doctorat și alți 3 membri care pot face parte din echipa de cercetare a conducătorului de doctorat, din alte persoane afiliate școlii doctorale sau din cadre didactice și de cercetare cu titlul de doctor, nefiliate acesteia.

## Capitolul V

### MOBILITĂȚI, ÎNTRERUPERI DE STUDII, PRELUNGIREA STUDIILOR

**Art. 48.**

(1) Durata programului de studii universitare de doctorat este, de regulă, de trei ani.

(2) Din motive temeinice, la finele celor 3 ani ai programului de studii universitare de doctorat, în cazul în care conducătorul de doctorat și studentul doctorand constată că

cercetarea este deosebit de complexă, atunci durata programului poate fi prelungită cu 1-2 ani, în baza cererii depuse de studentul-doctorand la Biroul CSUD, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul CSUD și cu aprobarea Senatului ASE, în limita fondurilor disponibile.

- (3) Prelungirea prevăzută la alin (2) se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat.
- (4) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii și a eventualelor actelor adiționale la acesta, acesta mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 (doi) ani pentru a finaliza și susține public teza de doctorat. În acest sens, studentul-doctorand va solicita intrarea în perioada de grație, depunând la Biroul CSUD o declarație cu privire la intrarea în perioada de grație.
- (5) Susținerea tezei de doctorat se poate face în termen de maximum 4 ani de la terminarea studiilor universitare de doctorat, în baza cererii depuse de studentul-doctorand la Biroul CSUD, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea Senatului universitar, potrivit legii, în termenul de maxim 4 ani fiind inclus și termenul de grație de 2 ani, prevăzut la alin. 4.
- (6) Pentru perioada de prelungire și de grație, programul de doctorat se finanțează din venituri proprii în conformitate cu prevederile *Metodologiei privind tipurile de taxe percepute în Academia de Studii Economice din București*, aprobată de Senatul ASE și afișată la adresa web: <http://mefc.ase.ro/taxe>.

#### Art. 49.

- (1) Din motive temeinice (cauze medicale, cauze profesionale, maternitate, concediu post-natal etc.) studiile universitare de doctorat se pot întrerupe pentru o perioadă de maxim doi ani universitari, pe parcursul programului de studii de trei ani, în baza cererii depuse de studentul-doctorand la Biroul CSUD, avizată de conducătorul de doctorat, de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de către CSUD
- (2) Solicitarea de întrerupere de studii se poate face înaintea începerii semestrului universitar și în primele trei săptămâni de la începutul acestuia.
- (3) Întreruperea prevăzută la alin. (1) se stabilește prin act adițional la contractul de studii universitare de doctorat. Revenirea în cadrul programului de pregătire doctorală presupune, de asemenea, încheierea unui act adițional la contractul de studii.
- (4) Studenții-doctoranzi care beneficiază de finanțare de la bugetul de stat, le pot relua cu finanțare de la buget în cazul în care în momentul revenirii mai există locuri disponibile la Școala doctorală în cadrul anului universitar în care se revine, în caz contrar se reia procesul de învățământ la forma de finanțare cu taxă.
- (5) La întreruperea studiilor, taxa de școlarizare deja plătită, aferentă semestrului pentru care se face întreruperea, se restituie integral.
- (6) Taxele semestrelor anterioare celui în care s-a produs întreruperea nu se restituie.
- (7) Solicitarea restituirii taxei de școlarizare se poate face în anul bugetar curent.
- (8) La data expirării perioadei de întrerupere, persoanele care au beneficiat de această facilitate își vor relua de drept studiile.

#### Art. 50.

- (1) Mobilitatea academică definitivă a studentului - doctorand de la o IOSUD la alta, se poate face numai în cadrul aceluiași domeniu de doctorat, cu acceptul conducerii/rectorilor celor două instituții, după obținerea avizului din partea conducătorului/ conducătorilor de

doctorat, al directorilor școlilor doctorale implicate și al directorilor CSUD din cele două instituții.

(2) Mobilitatea academică definitivă a studenților doctoranzi se poate efectua și în cadrul aceleiași școli doctorale pentru situații temeinic justificate privind conducătorii de doctorat (pensionare, deces etc.).

(3) Mobilitatea academică definitivă se poate realiza, de regulă, după finalizarea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, cu respectarea prevederilor Codului studiilor universitare de doctorat; iar înmatricularea se realizează odată cu începerea unui semestru, conform Graficului activităților aprobat de Senatul ASE.

**Art. 51.** Studentul-doctorand care beneficiază de întreruperea studiilor, de mobilitate definitivă sau care se retrage de la studii, va depune la Biroul CSUD legitimația de student-doctorand, și dacă este cazul, legitimația de călătorie care i-a fost eliberată la înmatriculare. Aprobarea acestor situații nu se face decât după depunerea legitimației de student-doctorand și a legitimației de călătorie (dacă este cazul).

## **Capitolul VI**

### **EVALUAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE**

**Art. 52.** Evaluarea activității studenților-doctoranzi este centrată pe valorificarea rezultatelor activității de cercetare, respectiv publicații, participări la conferințe, luând în considerare performanțele acestora, estimate prin integrarea publicațiilor în fluxul internațional, citări, premii etc.

**Art. 53.** Procedurile și criteriile de evaluare trebuie să permită:

- (1) evaluarea corectă a performanțelor studenților-doctoranzi și să reflecte diferențele de performanță între aceștia;
- (2) analiza progresului studenților-doctoranzi în dobândirea cunoașterii și a deprinderilor asociate cu calificarea doctorală vizată;
- (3) transparența și informarea cu privire la criteriile de evaluare a studenților-doctoranzi;
- (4) informarea studenților-doctoranzi despre metodele, criteriile evaluării și performanțele așteptate.

**Art.54.**

- (1) În procesul evaluării activității studentului-doctorand se va respecta etica științifică și deontologia profesională și universitară.
- (2) În cazul unor eventuale fraude academice, al încălcării eticii universitare sau al altor abateri de la buna conduită în cercetarea științifică, inclusiv al plagiatului, studentul-doctorand și conducătorul de doctorat răspund în condițiile legii.

**Art. 55.**

(1) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand în cadrul programului individual de cercetare științifică se evaluează de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, luând în considerare:

- (a) *planul individual de doctorat (PID)*, care prezintă stadiul cunoașterii în domeniu, obiectivele cercetării, metodologia de cercetare vizată, graficul activităților prevăzute, rezultatele estimate etc., aprobat de către conducătorul de doctorat și de către directorul școlii doctorale;

- (b) *rapoartele de progres*, câte unul la sfârșitul fiecărui an universitar, care trebuie să cuprindă: rezultatele cercetării științifice proprii, diseminate de către studentul-doctorand prin articole publicate în reviste sau prin lucrări publicate în volumele unor conferințe internaționale. Studentul – doctorand susține aceste rapoarte în fața comisiei de îndrumare, în prezența conducătorului de doctorat;
  - (c) În perioada stării de urgență și până la începutul anului universitar 2020-2021, prezentarea și evaluarea/reevaluarea rapoartelor de progres (pentru studenții doctoranzi din anii I, II și III), de către comisia de îndrumare, se pot efectua în regim online, prin videoconferință.
  - (d) *participarea cu lucrări la cel puțin două* seminarii științifice organizate de școala doctorală sau de centre de cercetări din cadrul ASE;
  - (e) *un raport final privind teza de doctorat*; teza va fi susținută în fața comisiei de îndrumare, în vederea obținerii acordului pentru susținerea publică a acesteia;
  - (f) În perioada stării de urgență și până la începutul anului universitar 2020-2021, prezentarea tezei de doctorat în fața comisiei de îndrumare se pot efectua în regim online, prin videoconferință.
  - (g) *îndeplinirea criteriilor minime pentru susținerea publică a tezei de doctorat*. Acestea sunt stabilite de către CSUD și sunt incluse în *Procedura de evaluare și susținere a tezei de doctorat*.
- (2)** Consiliul școlii doctorale poate stabili în plus și alte instrumente specifice de monitorizare a activității studenților doctoranzi pe parcursul anului universitar.

#### **Art. 56.**

După susținerea fiecărui raport de progres de către studentul –doctorand se procedează astfel:

- (1) Comisia de îndrumare întocmește un proces – verbal în care se consemnează observațiile și recomandările conducătorului de doctorat și ale membrilor comisiei și calificativul acordat: „admis” sau „respins”. Un exemplar al procesului - verbal, semnat de către conducătorul de doctorat și de către membrii comisiei de îndrumare, se depune la biroul CSUD pentru a fi inclus în dosarul studentului-doctorand;
- (2) În cazul respingerii unui raport de progres sau a raportului final, studentul-doctorand îl poate reface și susține în cadrul sesiunilor de reprogramare, urmând aceeași procedură;
- (3) Studentul-doctorand poate contesta calificativul obținut în termen de 48 de ore de la data anunțării rezultatelor doar pentru motive de nerespectare a procedurii, printr-o cerere adresată directorului școlii doctorale. În acest caz, directorul școlii doctorale dispune formarea unei comisii alcătuite din trei conducători de doctorat, care va proceda la o nouă evaluare verificarea îndeplinirii cerințelor procedurale cu privire la susținerea raportului de progres. Rezultatul dat de această comisie se comunică biroului CSUD și studentului-doctorand, în scris, în termen de 7 zile de la formularea contestației.

**Art. 57.** Termenele de susținere a rapoartelor de progres sunt cele prevăzute în graficul activităților pe anul universitar respectiv, în cadrul sesiunii normale și în cadrul sesiunilor de reprogramare.

## **Capitolul VII**

### **FINANȚAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

#### **Art. 58.**

**(1)** Programele de studii universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, cu taxă sau din alte surse legal constituite, potrivit reglementărilor în vigoare. Studenții-doctoranzi pot beneficia de granturi doctorale pentru studiile universitare de doctorat, în conformitate cu reglementările în vigoare.

**(2)** Școlile doctorale pot finanța programe de studii universitare de doctorat și din proiecte de cercetare-dezvoltare finanțate din alte surse, publice sau private.

#### **Art.59.**

**(1)** Finanțarea de la buget pentru un student-doctorand se păstrează atât timp cât conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare constată progres în pregătirea doctorală a studentului doctorand la finele anului I, respectiv anului II de studii.

**(2)** În cazul disponibilizării unui loc cu finanțare de la buget cu bursă, acesta poate fi ocupat la propunerea Consiliului Școlii doctorale, cu avizul CSUD, de studentul-doctorand care beneficiază de finanțare de la buget, fără bursă (indiferent de forma de învățământ) în cadrul aceleiași Școli doctorale, în ordinea descrescătoare a mediei obținute la examenul de admitere. În cazul în care, în cadrul aceleiași școli doctorale, nu există studenți finanțați de la buget, fără bursă, care să ocupe locul disponibilizat, acesta poate fi ocupat de către un student-doctorand finanțat prin taxe de școlarizare (indiferent de forma de învățământ), care are dreptul să beneficieze de finanțare de la bugetul de stat, în ordinea descrescătoare a mediei obținute la examenul de admitere;

**(3)** În cazul disponibilizării unui loc cu finanțare de la buget fără bursă acesta poate fi ocupat, la propunerea Consiliului Școlii doctorale, cu avizul CSUD, de studentul-doctorand finanțat prin taxe de școlarizare (indiferent de forma de învățământ), care are dreptul să beneficieze de finanțare de la bugetul de stat, în cadrul aceleiași Școli doctorale în ordinea descrescătoare a mediei obținute la examenul de admitere;

**(4)** În cazul în care este disponibilizat un loc la buget în cadrul unei Școli doctorale, iar acesta nu poate fi ocupat de studenții-doctoranzi din cadrul aceleiași Școli doctorale, atunci acest loc va fi distribuit unei alte Școli doctorale din cadrul ASE la propunerea CSUD, cu aprobarea CA, iar locul poate fi ocupat prin aplicarea prevederilor art. 59, alin. (2) și (3).

## **CAPITOLUL VIII**

### **DREPTURILE ȘI ÎNDATORIRILE STUDENTULUI - DOCTORAND ȘI ALE CONDUCĂTORULUI DE DOCTORAT**

**Art. 60.** Drepturile și obligațiile ce revin studentului-doctorand, conducătorului de doctorat, precum și ASE, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat.

**Art. 61.** Pe parcursul desfășurării programului de studii universitare de doctorat, studentul-doctorand are dreptul:

- (1) să beneficieze de sprijinul, îndrumarea și coordonarea conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare;
- (2) să participe la seminariile sau reuniunile de lucru ale personalului de cercetare-dezvoltare, respectiv ale centrelor de cercetare din cadrul ASE, atunci când sunt în discuție teme relevante pentru studiile universitare de doctorat;
- (3) să fie reprezentat în forurile decizionale ale școlii doctorale, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- (4) să aibă acces la centrele de documentare, bibliotecile și echipamentele școlii doctorale și ale ASE pentru elaborarea rapoartelor de cercetare și a tezei de doctorat;
- (5) să participe la cursurile și seminariile organizate de propria școală doctorală și/sau alte școli doctorale;
- (6) să lucreze împreună cu echipe de cercetători din cadrul ASE sau din cadrul unor unități de cercetare-dezvoltare care au încheiat acorduri sau parteneriate instituționale cu ASE;
- (7) să beneficieze de mobilități naționale sau internaționale, în limita fondurilor disponibile;
- (8) să beneficieze de sprijin financiar din partea ASE pentru participarea la conferințe interne și internaționale și pentru publicarea de articole, în limita fondurilor disponibile. Studenții - doctoranzi vor beneficia de sprijin financiar doar pentru articolele și participările la conferințe care constituie obligativitate contractuală;
- (9) să participe la sesiunile de comunicări și seminariile științifice organizate de școala doctorală sau/și de ASE;
- (10) să fie informat cu privire la curriculumul studiilor universitare de doctorat din cadrul școlii doctorale;
- (11) alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 62.** Studentul-doctorand are următoarele obligații:

- (1) să achite taxa de școlarizare, în situația în care este student-doctorand în regim cu taxă;
- (2) să respecte programul stabilit împreună cu conducătorul de doctorat și să își îndeplinească obligațiile de susținere a lucrărilor și de prezentare a rezultatelor cercetării;
- (3) să prezinte anual, conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare, rapoarte de progres al cercetării științifice și eventual celelalte elemente de monitorizare stabilite prin prezentul regulament;
- (4) să fie în legătură permanentă cu conducătorul de doctorat;
- (5) să respecte buna conduită în cercetarea științifică, să nu plagieze rezultatele sau publicațiile altor autori, să nu confecționeze rezultate sau să înlocuiască rezultatele proprii cu date fictive și/sau să nu utilizeze surse nedeclarate, în caz contrar fiind sancționat conform prezentului regulament;
- (6) pe fiecare articol publicat sau participare la conferință raportate pentru îndeplinirea criteriilor minime pentru susținerea tezei de doctorat, să fie trecută afilierea la Academia de Studii Economice din București (pentru versiunea în limba engleză se va menționa "Bucharest University of Economic Studies");
- (7) să respecte disciplina instituțională;
- (8) să achite taxele prevăzute pentru perioadele de prelungire/grăție.



**Art. 63.**

**(1)** Studentul-doctorand poate fi exmatriculat, la propunerea conducătorului de doctorat și cu acordul Consiliului școlii doctorale, dacă:

- a) nu-și îndeplinește obligațiile de cercetare în termenele stabilite;
- b) nu susține teza de doctorat în termenul stabilit potrivit reglementărilor în vigoare;
- c) la resusținerea publică a tezei, comisia de doctorat acordă tot calificativul „Nesatisfăcător”;
- (d) încalcă etica universitară sau a cercetării științifice conform Cartei ASE;
- (e) nu semnează la timp contractul de școlarizare sau actele adiționale la acesta;
- (f) nu depune la Biroul CSUD, în termenele stabilite, Planul individual de doctorat sau cererile prevăzute la art. 48 și 49 din prezentul regulament;
- (g) înstrăinează sau subînchiriază locul de cazare în căminele A.S.E.;
- (h) încearcă să mituiască cadrele didactice și/sau personalul didactic auxiliar;
- (i) amenință sau agresează verbal sau fizic membrii comunității universității.

**(2)** Studentul-doctorand va fi exmatriculat dacă solicită în scris retragerea de la studiile universitare de doctorat. Cererea trebuie avizată de conducătorul de doctorat, Consiliul Școlii doctorale și decanul facultății din care face parte școala doctorală.

**(3)** Studentul-doctorand va fi exmatriculat în cazul în care CNATDCU invalidează pentru a doua oară teza de doctorat.

**(4)** Studentul-doctorand va fi exmatriculat în cazul în care nu achită taxele de școlarizare în termenele stabilite;

**(5)** Exmatricularea studentului – doctorand se face prin decizia Rectorului ASE, la propunerea Consiliului Școlii doctorale și cu avizul decanului facultății din care face parte Școala doctorală.

**Art. 64.** Studenții-doctoranzi care au fost exmatriculați de la studiile universitare de doctorat din ASE se pot înscrie la un nou concurs de admitere la ASE, excepție făcând cei care au fost exmatriculați pentru încălcarea eticii universitare sau a cercetării științifice, conform Cartei ASE.

**Art. 65.** Studenților - doctoranzi care au fost exmatriculați li se eliberează documentele în original de la dosarul personal pe baza unei cereri adresată directorului CSUD și a notei de lichidare (semnată de către toate persoanele responsabile din cadrul ASE).

**Art. 66.** Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat decurg din Legea educației naționale nr. 1/2011, modificată și completată, din prezentul regulament și din contractul de muncă, după cum urmează:

- (1) să fie remunerat pentru activitățile pe care le desfășoară în această calitate, în conformitate cu legislația în vigoare;
- (2) să participe la competiții pentru granturi doctorale;
- (3) să îndrume și să evalueze activitatea studentului-doctorand conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- (4) să propună comisia de îndrumare a studentului-doctorand și comisia de doctorat pentru susținerea publică a tezei de doctorat, în urma consultării cu studentul-doctorand;

- (5) să beneficieze de o evaluare internă și externă imparțială, în conformitate cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- (6) să cunoască rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- (7) să propună teme de cercetare pentru candidații la programele de studii universitare de doctorat;
- (8) să refuze îndrumarea unui student-doctorand, în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- (9) să solicite Consiliului școlii doctorale, pe baza unor motive bine întemeiate, întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- (10) să selecteze candidații la doctorat pentru locurile propuse pentru scoaterea la concurs sub îndrumarea sa;
- (11) să decidă elementele de studiu din cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate la care studentul-doctorand trebuie să participe, cu respectarea prevederilor prezentului regulament;
- (12) alte drepturi prevăzute de legislația în vigoare.

**Art. 67.** Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- (1) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- (2) să propună teme de cercetare;
- (3) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- (4) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- (5) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- (6) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi.

## **CAPITOLUL IX**

### **FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Art. 68.** Teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică a studentului-doctorand, sub îndrumarea conducătorului de doctorat și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

**Art. 69.**

- (1) Teza de doctorat poate fi redactată și susținută în limba română sau într-o limbă de circulație internațională, conform prevederilor din contractul de școlarizare.
- (2) Autorul tezei, respectiv studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și membrii comisiei de susținere publică a tezei de doctorat vor fi precizați pe coperta tezei, conform *Ghidului de elaborare a tezei de doctorat*”

**Art. 70.**

- (1) Conținutul tezei de doctorat este stabilit de studentul-doctorand împreună cu conducătorul de doctorat.
- (2) Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la libera alegere a studentului-doctorand, cu acordul conducătorului de doctorat, până în momentul finalizării acesteia în vederea

susținerii publice. Noul titlu al tezei trebuie fie în concordanță cu cercetarea științifică desfășurată de studentul doctorand pe parcursul întregului program de doctorat.

- (3) Teza de doctorat trebuie să fie o lucrare originală, fiind obligatorie menționarea sursei pentru orice material preluat.

**Art. 71.**

- (1) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
- (2) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei pentru respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului, potrivit prevederilor legale în vigoare.

**Art. 72.**

- (1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației și Cercetării, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor. Publicarea tezei de doctorat, în condițiile legii, se face sub numele și prenumele studentului doctorand și al conducătorului de doctorat.
- (2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

**Art. 73.** Derularea procesului de susținere a tezei de doctorat se realizează conform *Procedurii de evaluare și susținere a tezei de doctorat*, afișată pe site-ul [www.doctorat.ase.ro](http://www.doctorat.ase.ro).

**Art. 74.** Criteriile de evaluare a tezei de doctorat urmăresc rezultatele cercetării prezentate în teză, obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. În mod obligatoriu se iau în considerare și lucrările publicate de către studentul-doctorand în revistele de specialitate și în volumele conferințelor internaționale, în conformitate cu criteriile minimale definite prin *Procedura de evaluare și susținere a tezei de doctorat*.

**Art. 75.** Cel puțin o parte dintre rezultatele științifice originale incluse în teză trebuie să fi fost publicate ca realizări profesionale deosebite, în intervalul dintre înscrierea în programul de studii universitare de doctorat și susținerea publică a tezei, în reviste incluse în baze de date internaționale sau prezentate la conferințe interne sau internaționale.

**Art. 76.**

- (1) Studiile universitare de doctorat se finalizează prin susținerea în ședință publică a tezei de doctorat, în fața comisiei de susținere publică a tezei de doctorat, denumită în continuare comisie de doctorat.
- (2) Susținerea publică poate avea loc numai după ce teza de doctorat este prezentată în comisia de îndrumare; după această presusținere, care poate fi publică, conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare decid asupra depunerii oficiale a tezei și organizării susținerii publice; referatul de acceptare al conducătorului de doctorat și acordul membrilor comisiei de îndrumare se includ în "dosarul de doctorat".

- (3)** În urma identificării unor încălcări ale buneii conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, includerea în teză a unor rezultate cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare, studentul-doctorand nu va primi acordul de susținere publică a tezei.
- (4)** Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de Consiliul școlii doctorale și de Decanul facultății din care face parte Școala doctorală și aprobată de CSUD.
- (5)** Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al ASE (membru al Senatului, al Consiliului de Administrație sau directorul școlii doctorale), conducătorul de doctorat, un cadru didactic din ASE și cel puțin 2 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara ASE. De regulă, cel puțin unul dintre membrii din afara ASE trebuie să facă parte din consorțiul Universitaria sau din Institutele de cercetare ale Academiei Române. Membrii comisiei de doctorat au titlul de doctor și au cel puțin funcția didactică de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul I sau II ori au calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.
- (6)** În cazul doctoratului în cotutelă, din comisia pentru susținerea publică a tezei de doctorat trebuie să facă parte ambii conducători de doctorat.
- (7)** CSUD și școlile doctorale pot impune standarde minimale de performanță științifică pe care membrii comisiei de doctorat trebuie să le satisfacă pentru a putea face parte din comisia respectivă.
- (8)** Susținerea tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea acesteia de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.

#### **Art. 77.**

- (1)** În vederea susținerii publice, teza de doctorat, rezumatul tezei, lista publicațiilor, declarația studentului - doctorand și a conducătorului de doctorat de asumare a răspunderii se depun la CSUD, împreună cu referatele membrilor comisiei de doctorat.
- (2)** În cazul doctoratului în cotutelă, teza de doctorat se depune la instituția de la care provine conducătorul de doctorat principal.

#### **Art. 78.**

- (1)** Studentul-doctorand depune la Biblioteca Centrală a ASE, teza de doctorat și rezumatul tezei de doctorat, cu cel puțin 20 zile înainte de susținerea publică, în formă clasică și electronică, pentru consultarea lor de către cei interesați, asigurându-se regimul pentru materiale nepublicate.
- (2)** Anunțurile privind susținerea publică a tezei de doctorat și rezumatul acesteia se publică la avizierul secretariatului CSUD și pe site-ul [www.doctorat.ase.ro](http://www.doctorat.ase.ro).
- (3)** Data și locul susținerii tezei de doctorat se stabilesc în intervalul de minimum 20 de zile și de maximum trei luni de la data emiterii deciziei de numire a comisiei de doctorat și se afișează la avizierul CSUD, respectiv pe site-ul [www.doctorat.ase.ro](http://www.doctorat.ase.ro), cu cel puțin 20 de zile înainte de data stabilită pentru susținerea tezei de doctorat de președintele Comisiei de doctorat. Anunțul va include în mod obligatoriu data, locația și ora de susținere, conducătorul sau conducătorii de doctorat, comisia de doctorat, precum și locul unde

textul integral al tezei poate fi consultat în format tipărit. Anunțul susținerii publice, rezumatul tezei în format electronic, CV-ul studentului - doctorand, CV-urile membrilor comisiei de susținere publică a tezei de doctorat sau link-uri către acestea sunt afișate pe site-ul ASE.

**Art. 79.** Susținerea publică a tezei de doctorat include obligatoriu o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat.

**Art.80.** În perioada stării de urgență și până la începutul anului universitar 2020-2021 susținerea publică a tezei de doctorat poate fi efectuată și în regim on-line, prin videoconferință. Biroul CSUD și departamentul Tehnologia Informației și Comunicării din Academia de Studii Economice vor asigura suportul în ceea ce privește organizarea susținerii tezei de doctorat în regim on-line, asigurarea accesului liber al celor interesați (pe bază de cerere adresată cu cel puțin două zile înainte de susținerea tezei la adresa doctorat@ase.ro), precum și înregistrarea integrală și arhivarea susținerii tezei de doctorat. Procesul verbal în care este menționată decizia comisiei de doctorat va fi semnat electronic de către membrii comisiei.

**Art. 81.**

- (1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.
- (2) Calificativele la susținerea publică a tezelor de doctorat se acordă cu îndeplinirea criteriilor minimale aprobate de CSUD.
- (3) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei și susținerii publice, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, acesta este obligat:
  - a) să notifice celorlalți membri ai comisiei de doctorat abaterile constatate și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”;
  - b) să sesizeze Comisia de etică a ASE pentru analiza și soluționarea cazului.
- (4) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător” comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor.
- (5) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

**Art. 82.**

- (1) Propunerea de acordare a titlului de doctor se înaintează CNATDCU, spre validare.
- (2) Conținutul dosarului care va fi înaintat în formă electronică către CNATDCU este stabilit prin *Procedura de evaluare și susținere a tezei de doctorat*, elaborată de CSUD.
- (3) CNATDCU, în urma evaluării dosarului, propune Ministrului Educației Naționale acordarea sau neacordarea titlului de doctor.

- (4) În cazul în care CNATDCU invalidează teza de doctorat, studentul-doctorand o poate reface în maximum 9 luni pentru ca teza de doctorat să poată fi retransmisă CNATDCU în termen de maximum un an de la data invalidării.
- (5) Pe parcursul acestui proces se păstrează conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare.
- (6) Dacă teza de doctorat va fi invalidată și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

**Art. 83.** Titlul de doctor se atribuie prin ordin al Ministrului Educației Naționale după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU.

**Art. 84.**

- (1) Ca urmare a obținerii titlului de doctor, ASE conferă diploma de doctor în științe, pe care este menționat domeniul în care a fost organizat programul de studii universitare de doctorat.
- (2) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv "Excelent", "Foarte bine", "Bine" sau "Satisfăcător". De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:
  - a) pentru calificativul "Excelent" se înscrie mențiunea "Summa cum laude";
  - b) pentru calificativul "Foarte bine" se înscrie mențiunea "Magna cum laude";
  - c) pentru calificativul "Bine" se înscrie mențiunea "Cum laude".

**Art. 85.** După susținerea tezei de doctorat, Biroul CSUD eliberează, la solicitarea absolventului, o adeverință care atestă absolvirea studiilor universitare de doctorat și perioada în care studentul-doctorand a urmat studiile universitare de doctorat.

## **CAPITOLUL X ALTE DISPOZIȚII**

**Art. 86.** Senatul A.S.E. aprobă anual tipul și cuantumul taxelor de școlarizare și al altor tarife pentru servicii universitare.

**Art. 87.** Pentru studenții - doctoranzi înscriși la taxă nu se acordă scutiri și reduceri de taxe.

**Art. 88.** Taxa anuală de școlarizare este împărțită în două tranșe. Fiecare tranșă se achită în primele trei săptămâni ale fiecărui semestru din cadrul anului universitar prin transfer bancar, pe bază de card emis special pentru astfel de operațiuni de către una dintre băncile agreeate de A.S.E., sau în numerar la casieriiile universității.

**Art. 89.** În cazul în care, pe parcursul unui semestru universitar, studentul-doctorand, beneficiar al unei burse doctorale nu are activitate științifică și solicită retragerea de la studiile universitare de doctorat sau este exmatriculat, el este obligat să restituie sumele încasate, pentru anul universitar curent, potrivit *Metodologiei privind acordarea burselor și a altor forme de sprijin social pentru studenții de la învățământul cu frecvență*.

**Art. 90.**

- (1) În cazul în care un student-doctorand solicită retragerea de la studii după înmatriculare, taxa de școlarizare aferentă semestrului universitar în care solicită retragerea de la studii, se va restitui, la cerere, astfel:

- a) dacă retragerea de la studii are loc în primele trei săptămâni de la începerea semestrului, taxa se restituie integral;
  - b) dacă retragerea de la studii are loc după primele trei săptămâni de la începerea semestrului, taxa de școlarizare nu se restituie.
- (2)** Taxele semestrelor anterioare celui în care s-a produs întreruperea de școlaritate nu se restituie.

**Art. 91.** În cazul în care, în primele trei săptămâni de la începerea semestrului, studenții-doctoranzi solicită retragerea de la studii sau întreruperea acestora și beneficiază de finanțare de la bugetul de stat, locurile vacante sunt repartizate următorilor studenți-doctoranzi care au dreptul să beneficieze de finanțare de la buget, conform prevederilor prezentului regulament. Dacă retragerea de la studii are loc după primele trei săptămâni de la începerea semestrului, se consideră că studentul-doctorand a beneficiat de finanțare de la bugetul de stat pentru întreg semestrul.

Prezentul regulament a fost aprobat de Senatul Academiei de Studii Economice din București în ședința sa din 19.07.2018 și modificat în ședințele sale din 18.12.2019, din 30.04.2020 și din 30.07.2020.

Președinte Senat,  
Prof. univ. dr. Dumitru MIRON

Rector,  
Prof. univ. dr. Nicolae ISTUDOR