



ACADEMIA DE STUDII ECONOMICE DIN BUCUREȘTI
SENATUL UNIVERSITAR

Telefon/Fax 021-319.20.25, 021-319.19.00/int. 283, www.senat.ase.ro, e-mail: senat@ase.ro

Hotărârea nr. 37/02.03.2020

cu privire la aprobarea

**Raportului privind activitatea de soluționare a petițiilor pentru semestrul II, anul
2019**

În baza Hotărârii Consiliului de Administrație nr. 36/30.01.2020 cu privire la înaintarea către Senatul ASE a propunerii de aprobare a raportului privind activitatea de soluționare a petițiilor pentru semestrul II, anul 2019;

Conform prevederilor art. 213 alin. 2 lit. n) din Legea nr. 1/2011 a educației naționale, modificată și completată, ale art. 14 din OG nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, modificată și completată, ale art. 38 alin. 36 din Carta ASE, ale art. 3 alin. 36 din Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului ASE, precum și ale Hotărârii Senatului nr. 8/22.01.2020;

Senatul Academiei de Studii Economice din București

Hotărâște

Art. 1. Aprobarea Raportului privind activitatea de soluționare a petițiilor pentru semestrul II, anul 2019, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Consiliul de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Dumitru MIRON**

**Cancelar Senat,
Prof. univ. dr. Paul POCATILU**

**Avizat pentru legalitate,
Director Direcția Juridică și Contencios Administrativ
Consilier Juridic Elena GĂMAN**

BIROUL RELATII CU PUBLICUL

RAPORT PRIVIND ACTIVITATEA DE SOLUȚIONARE A PETIȚIILOR

SEMESTRUL II, ANUL 2019

În semestrul II al anului 2019 s-au înregistrat un număr de 265 de petiții.

Ținând cont de dispozițiile art. 2 din O.G. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, potrivit căroră: "*În sensul prezentei ordonanțe, prin petiție se înțelege cererea, reclamația, sesizarea sau propunerea formulată în scris ori prin poșta electronică, pe care un cetățean sau o organizație legal constituită o poate adresa autorităților și instituțiilor publice(...)*", distribuția, pe cele patru categorii, a petițiilor primite în semestrul II al anului 2019 este următoarea:

-cereri: 259

-reclamații: 0

-sesizări: 5

-propuneri: 1

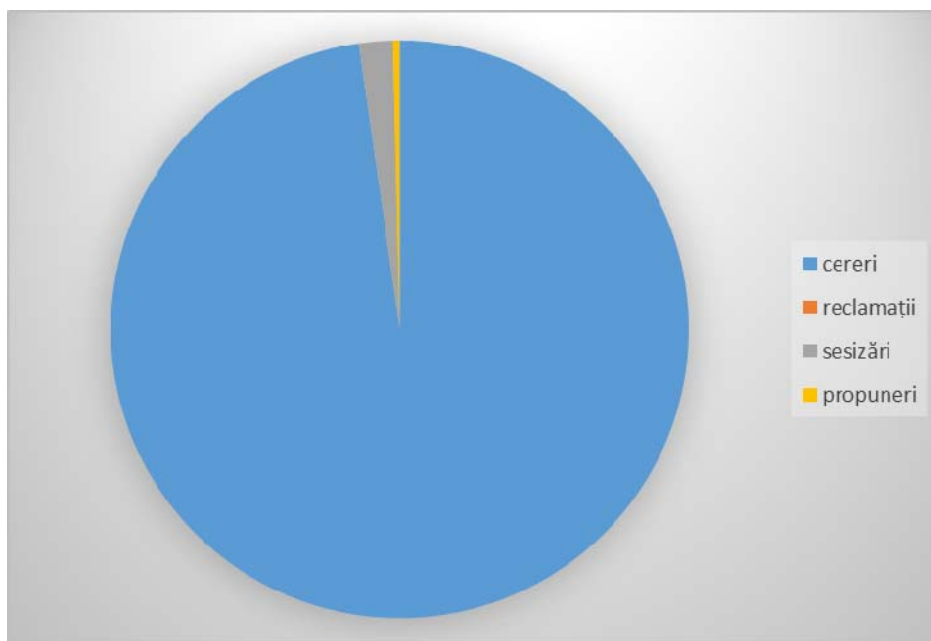


Fig. 1 Distribuția petițiilor pe categorii

Cele 259 de cereri au avut ca obiect:

-verificarea actelor de studii/confirmarea studiilor solicitată de firme de recrutare, de către angajatori, Inspectoratul General de Poliție și Ministerul Educației și Cercetării – Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, (total 110 cereri). Precizăm că firmele de recrutare achită o taxă de 50 lei/act de studii. Cererile au fost

soluționate favorabil, informațiile solicitate au fost furnizate petiționarilor, avându-se în vedere existența consimțământului scris al persoanelor pentru care se facea verificarea/certificarea studiilor pentru furnizare acestor date de către instituțiile de învățământ.

-furnizarea de informații privind procedurile interne de obținere a diverselor documente (adeverință de autenticitate a diplomelor, duplicate acte de studii, situații școlare, adeverințe necesare pentru pensionare etc), condițiile de transfer în cadrul Consorțiului Universitaria și în cadrul aceleiași facultăți de la o formă de învățământ la alta, susținerea examenului de finalizare a studiilor la altă universitate, condițiile privind susținerea examenului de disertație pentru un fost absolvent al ASE, modalitatea de echivalare a studiilor de lungă durată finalizare anterior sistemului Bologna, cu studii de masterat, ridicarea actelor de studii de către persoane împuternicite de titular, recuperarea documentelor aflate în arhiva instituției de către candidații respinși sau studenții care nu au finalizat studiile, depunerea diplomelor de licență la secretariatul facultății de către studenții care au finalizat anul I de masterat, în vederea menținerii statutului de student finanțat de la buget etc. **(total 131 cereri)**. Cererile au fost soluționate favorabil, informațiile solicitate au fost furnizate de către compartimentele care gestionează fiecare din domeniile de activitate enumerate.

-Solicitări privind întocmirea diplomelor de licență și masterat în regim de urgență (înainte de împlinirea termenului de 12 luni prevăzut de Ordinul MEN 657/2014), restituirea taxei de școlarizare aferente semestrului I prin derogare de la dispozițiile 90(1) lit. b) din Regulamentul privind activitatea didactică pentru studiile universitare de licență, restituirea subvenției către ASE de către studenții care au aplicat la alte universități care au doar locuri finanțate de la bugetul de stat (subordonate MAI sau MAPN), ștergerea datelor cu caracter personal, studierea unui dosar de achiziție publică, angajarea în cadrul Academiei de Studii Economice din București etc. **(total 13 cereri)**.

-furnizarea de informații în baza Legii 544/2011 (solicitarea primită de la Liga Studenților din Universitatea "Alexandru Ioan Cuza" din Iași referitoare la programele de licență, masterat și doctorat organizate la forma de învățământ cu frecvență redusă; solicitare informații privind cantinele ASE și cu privire la menținerea în activitate a unui cadru didactic **(total 3 cereri)**. Au fost soluționate favorabil toate solicitările formulate în conformitate cu dispozițiile Legii 544/2011.

-furnizarea de informații privind situația școlară a studenților/confirmarea statutului de student solicitate de direcțiile județene pentru asistență socială și protecția copilului (pentru studenții aflați în evidența acestora) și instanțele de judecată, pentru menținerea acordării pensiei alimentare (**total 2 cereri**). Cererile provenind de la autoritățile statului au fost soluționate favorabil, informațiile solicitate au fost furnizate de către facultăți.

Sesizările au fost formulate de studenți cu privire la modalitatea de formulare a subiectelor de examen, disfuncționalități privind activitatea didactică de la o disciplină organizată la forma de învățământ la distanță, nepromovarea unui examen ca urmare a faptului că aplicația informatică nu a fost salvată de către student, conflicte între studenți – comportament neadecvat. Sesizările referitoare la activitatea didactică au fost soluționate de departamentele didactice. Sesizarea referitoare la comportamentul neadecvat între studenți a fost preluată spre soluționare de către Comisia de Etică și Deontologie Profesională.

Propunerea a fost formulată de un ONG și avea ca obiect depunerea în parteneriat a unui proiect finanțat prin fonduri europene.

Având în vedere categoriile de petiționari, cele 265 de petiții au fost depuse de:

-persoane fizice: 9 studenți ASE și 112 terți (total 121)

-persoane juridice: 144

De asemenea, 264 din cele 265 de petiții au fost soluționate în termenul legal (maxim 30 de zile).

Pentru o petiție s-a procedat la prelungirea termenului legal de soluționare cu 15 zile, conform dispozițiilor art. 9 din O.G. 27/2002. Aceasta a avut ca obiect eliberarea unei foi matricole care să conțină și notele obținute la disciplinele de pregătire psihopedagogică pentru o absolventă din anul 1986.

Situația privind petițiile primite și soluționate în semestrul II al anului 2019 este prezentată în tabelul nr. 1 iar situația comparativă cu semestrul I al anului 2019, este reprezentată în figura de mai jos.

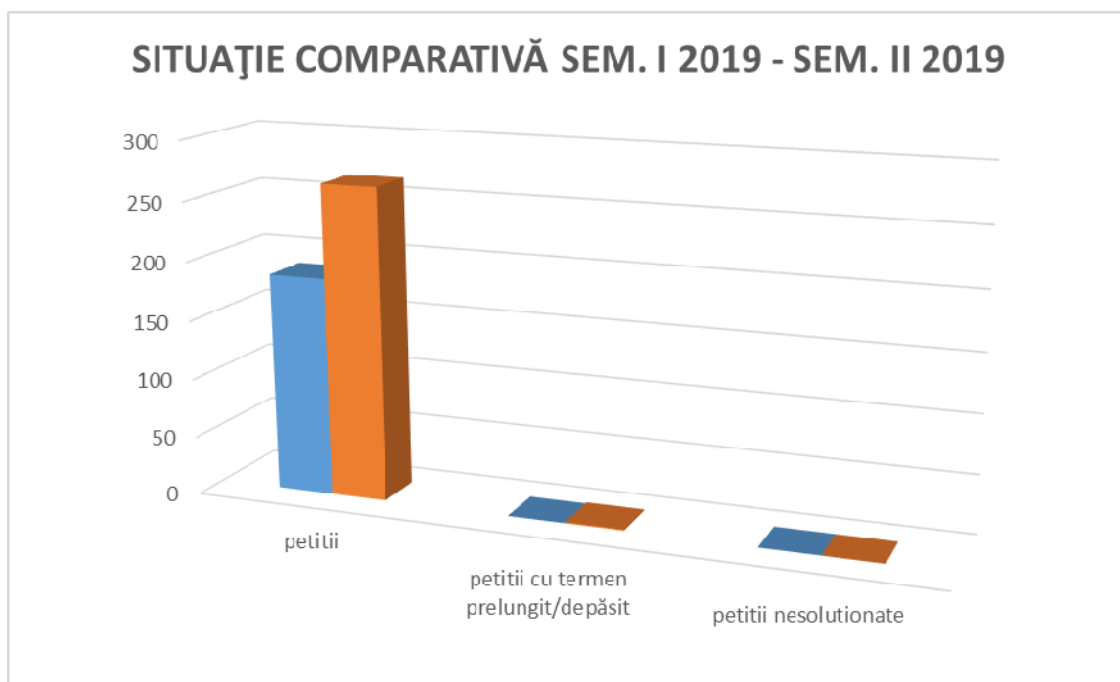


Fig. 2 Situația comparativă a soluționării petițiilor semestrul I 2019 și semestrul II 2019

Tabelul nr. 1

SITUAȚIA SOLUȚIONĂRII PETIȚIILOR - SEMESTRUL II, ANUL 2019

NR. CRT.	NR. PETIȚII PRIMITE	TERMEN MEDIU DE SOLUȚIONARE	NR. PETIȚII CU TERMEN DE SOLUȚIONARE PRELUNGIT/DEPĂȘIT	PETIȚII CLASATE	NR. PETIȚII NESOLUȚIONATE
1	265	6 zile	1	3	0
TOTAL GENERAL					265

ȘEF BIROU RELAȚII CU PUBLICUL,
C.J. ELENA SIMONA PLEȘEA